



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός  
Οργανισμός  
Παροχής  
Υπηρεσιών  
Υγείας

[www.eopyy.gov.gr](http://www.eopyy.gov.gr)

Μαρούσι, 29/12/2023

**Γενική Δ/ση: Οργάνωσης και Σχεδιασμού  
Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας  
Δ/ση: Στρατηγικού Σχεδιασμού  
Τμήμα: Σχεδιασμού Παροχών, Κοστολόγησης -  
Τιμολόγησης Ιατροτεχνολογικού, Υγειονομικού  
Υλικού και Σκευασμάτων Ειδικής Διατροφής**

Πληροφορίες: Α. Γιαννούλη

Τηλ.: 210 8110892

Ταχ. Δ/ση: Απ. Παύλου 12, Μαρούσι, Τ.Κ. 15123

E-mail: [d8.t7@eopyy.gov.gr](mailto:d8.t7@eopyy.gov.gr)

## **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**ΘΕΜΑ: «Σχετικά με τη διαδικασία διαχείρισης, προώθησης και εξέτασης ατομικών αιτημάτων για έγκριση αποζημίωσης παροχών ιατροτεχνολογικού υλικού και ΣΕΔ που δεν προβλέπονται στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας»**

Κατ' εφαρμογή της συνημμένης απόφασης υπ' αριθμ. ΔΒ3Η 677/οικ. 33326/27.12.2023 του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οργάνωσης και Σχεδιασμού Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας (ΑΔΑ: Ψ8ΜΠΟΞ7Μ-90Μ), παρακαλούμε όπως λάβετε γνώση της επικαιροποιημένης διαδικασίας διαχείρισης, προώθησης και εξέτασης ατομικών αιτημάτων για έγκριση αποζημίωσης παροχών ιατροτεχνολογικού υλικού και ΣΕΔ, που δεν προβλέπονται στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΓΟΡΑΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΓΓΟΥΡΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣΕθνικός  
Οργανισμός  
Παροχής  
Υπηρεσιών  
Υγείας

www.eopyy.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Μαρούσι, 27/12/2023

Αρ. Πρωτ.: ΔΒ3Η 677/οικ. 33326

**Γενική Δ/ση: Οργάνωσης και Σχεδιασμού  
Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας  
Δ/ση: Στρατηγικού Σχεδιασμού  
Τμήμα: Σχεδιασμού Παροχών Κοστολόγησης-  
Τιμολόγησης  
Ιατροτεχνολογικού, Υγειονομικού  
Υλικού και Σκευασμάτων Ειδικής Διατροφής  
Πληροφορίες: Σ. Γούλας - Α. Γιαννούλη  
Τηλ.: 2108110890, -2  
Ταχ. Δ/ση: Απ. Παύλου 12, Μαρούσι, Τ.Κ. 15123  
E-mail: [d8.t7@eopyy.gov.gr](mailto:d8.t7@eopyy.gov.gr)**

**Θέμα: «Διαδικασία διαχείρισης, προώθησης και εξέτασης ατομικών αιτημάτων για έγκριση αποζημίωσης παροχών ιατροτεχνολογικού υλικού και ΣΕΔ που δεν προβλέπονται στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας.»**

## ΑΠΟΦΑΣΗ

### Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΓΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) Τον ν. 3918/2011 (Α' 31) «Περί συστάσεως του ΕΟΠΥΥ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 2) Τον ν. 4238/2014 (Α' 38) «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας, αλλαγή σκοπού του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

- 3) Την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. ΕΑΛΕ/Γ.Π. 80157/31-10-2018 *“Τροποποίηση και αντικατάσταση της με αριθμ. πρωτ. ΕΑΛΕ/Γ.Π. 46846/19-06-2018 (Β' 2315) κοινής υπουργικής απόφασης, με περιεχόμενο «Ενιαίος Κανονισμός Παροχών Υγείας (ΕΚΠΥ) του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ)»* (Β' 4898), όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 62.
- 4) Την υπ' αρ. 806/804/09.12.21 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. *«Διάρθρωση των υπηρεσιών του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)»* (Β' 6164).
- 5) Την περίπτωση 14, της παρ. 2, του άρθρου 2 της υπό στοιχεία 550/765/22-4-2021 απόφασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. *«Μεταβίβαση και ανάθεση αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου προς τον Διοικητή, τους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Διευθύνσεων του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), σύμφωνα με τα άρθρα 20 και 22 του ν. 3918/2011 (Α' 31)»* (Β' 2005).
- 6) Την παράγραφο 2 της υπό στοιχεία 767/798/05.11.2021 απόφασης του Δ.Σ. Ε.Ο.Π.Υ.Υ. όπου ορίζει ότι: *«Την παροχή εξουσιοδότησης στον Γενικό Δντή Organ. & Σχεδ. Αγοράς Υπ. Υγείας, όπως εφεξής καθορίζει με αποφάσεις του, τα θέματα σχετικά με τη διαδικασία προώθησης και εξέτασης αιτημάτων προς το ΑΥΣ και έγκρισή τους από τα αρμόδια όργανα του ΕΟΠΥΥ»*.
- 7) Την αναγκαιότητα για την αμεσότερη και ταχύτερη διεκπεραίωση των αιτημάτων των δικαιούχων με την απλούστευση της διαδικασίας εξέτασης των αιτημάτων τους από το Α.Υ.Σ.
- 8) Τη σχετική έγγραφη εισήγηση υπ' αριθμ. ΔΒ3Η 676/20-12-2023 της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού.
- 9) Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν αναμένεται να προκληθεί πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

**Α)** Εγκρίνεται η εφαρμογή της παρακάτω διαδικασίας :

1. Τα ατομικά αιτήματα **δικαιούχων** (ασφαλισμένων) για παροχή ιατροτεχνολογικών προϊόντων και Σ.Ε.Δ., για τα οποία δεν προβλέπεται αποζημίωση

από τον ισχύοντα ΕΚΠΥ, μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά (όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Ι), θα παραλαμβάνονται, θα διαχωρίζονται και θα αξιολογούνται από τις Περιφερειακές Διευθύνσεις (ΠΕ.ΔΙ.) του ΕΟΠΥΥ.

2. Εφόσον τα αιτούμενα είδη εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 62 του ΕΚΠΥ, θα διαβιβάζονται απευθείας από τις ΠΕ.ΔΙ. προς τη Γραμματεία του Ανώτατου Υγειονομικού Συμβουλίου (ΑΥΣ) **ευκρινή αντίγραφα** των απαιτούμενων δικαιολογητικών, βάσει της λίστας του Παραρτήματος Ι (το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας), και το **έντυπο του σημείου (Β)** της παρούσας, ώστε το Α.Υ.Σ. να γνωμοδοτεί για την **ιατρική αναγκαιότητα** χορήγησης των ειδών.

Σε περίπτωση αιτημάτων για παροχή ιατροτεχνολογικών προϊόντων και προϊόντων ειδικής διατροφής, **που προβλέπονται από τον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. αλλά για άλλη νόσο**, θα ακολουθείται επίσης η παραπάνω διαδικασία. Τα δικαιολογητικά που αναζητούνται για τα συγκεκριμένα αιτήματα, περιγράφονται στα σημεία α/α 1-3 του Παραρτήματος Ι.

3. Σε περίπτωση θετικής γνωμοδότησης από το ΑΥΣ, η γραμματεία του θα διαβιβάζει την απόφαση και τα συνοδευτικά του αιτήματος δικαιολογητικά προς το Τμήμα Σχεδιασμού Παροχών, Κοστολόγησης-Τιμολόγησης Ιατροτεχνολογικού, Υγειονομικού Υλικού και Σκευασμάτων Ειδικής Διατροφής της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού για την έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για την αποζημίωση της παροχής.

Σε περίπτωση αρνητικής γνωμοδότησης από το ΑΥΣ, η γραμματεία του τη γνωστοποιεί στην ΠΕ.ΔΙ., ώστε αυτή να ενημερώνει τον ασφαλισμένο για την μη έγκριση της ιατρικής αναγκαιότητας και κατ' επέκταση της έγκρισης αποζημίωσης.

**Β)** Εγκρίνεται το παρακάτω έντυπο, το οποίο θα συμπληρώνεται από τις ΠΕ.ΔΙ. και θα συνοδεύει υποχρεωτικά τη διαβίβαση του αιτήματος του δικαιούχου προς το ΑΥΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ				
ΕΓΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ..... (ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ/ΙΑΤΡΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ/ Σ.Ε.Δ.)				
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ:				
ΑΜΚΑ:				
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:				
ΓΝΩΜΑΤΕΥΩΝ ΙΑΤΡΟΣ :				
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗΣ:				
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ:				
ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΑΡΟΧΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ)				
Α/Α	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΜΧ /ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ (επωνυμία, διαστάσεις, μέγεθος κλπ)	ΚΟΣΤΟΣ (με ΦΠΑ)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
ΝΟΣΟΣ ΕΚΤΟΣ ΕΚΠΥ		ΝΑΙ / ΟΧΙ		
ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ		ΝΑΙ / ΟΧΙ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	

**Γ)** Τα αιτήματα δικαιούχων που αφορούν σε προϊόντα **καθημερινής/ατομικής υγιεινής** (π.χ. πάνες ακράτειας, υποσέντονα, γάντια μη αποστειρωμένα, υγρά μαντηλάκια κλπ.) και τα οποία **δεν αποτελούν** αναλώσιμο υγειονομικό-

ιατροτεχνολογικό υλικό, θα παραλαμβάνονται από τις ΠΕ.ΔΙ. και θα εκδίδονται από εκεί απορριπτικές αποφάσεις, βάσει του άρθρου 57 του Κανονισμού Παροχών.

Ο Προϊστάμενος της  
Γενικής  
Διεύθυνσης Οργάνωσης  
και Σχεδιασμού Αγοράς  
Υπηρεσιών Υγείας

Γ. ΑΓΓΟΥΡΗΣ

**Αποδέκτες προς ενέργεια:**

- 1) Περιφερειακές Διευθύνσεις (ΠΕ.ΔΙ.) ΕΟΠΥΥ
- 2) Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού ΕΟΠΥΥ
  - A. Τμήμα Σχεδιασμού Παροχών, Κοστολόγησης-Τιμολόγησης Ιατροτεχνολογικού, Υγειονομικού Υλικού και ΣΕΔ
  - B. Τμήμα Γραμματείας Α.Υ.Σ.
  - Γ. Τμήμα ΕΚΠΥ

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Διοικήτριας
- Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Οργάνωσης και Σχεδιασμού Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**Απαιτούμενα δικαιολογητικά ατομικών αιτημάτων**

- 1) Ευκρινές αντίγραφο του αιτήματος του δικαιούχου για την παροχή είδους κατ' εξαίρεση του ΕΚΠΥ.
- 2) Ευκρινές αντίγραφο της ιατρικής γνωμάτευσης, όπου θα αναφέρεται κατ' ελάχιστο **i)** η πάθηση του δικαιούχου κατά ICD10, **ii)** ένα σύντομο ιατρικό ιστορικό, **iii)** το είδος της αναγκαίας παροχής, **iv)** η μηνιαία απαιτούμενη ποσότητα του είδους (π.χ. 30 τμχ/μήνα, 1 συσκ./μήνα) και το χρονικό διάστημα χορήγησης της παροχής (π.χ. 1 έτος).  
Η ιατρική γνωμάτευση θα πρέπει να φέρει ευκρινή σφραγίδα και υπογραφή του ιατρού και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει από την ιατρική γνωμάτευση να προκύπτει η ιατρική ειδικότητα του συνταγογράφου ιατρού (άρθρο 5 του ν. 3418/2005)
- 3) Φωτοτυπία απόφασης ΚΕΠΑ (ή Ειδικής Υγειονομικής Επιτροπής άλλων Υπουργείων), εφόσον ο δικαιούχος διαθέτει.
- 4) Φωτοτυπία φορολογικού παραστατικού αγοράς, όπου θα τεκμηριώνεται η αγορά του αιτούμενου είδους με την επωνυμία, την ποσότητα και την τιμή του.  
Εναλλακτικά, μπορούν να υποβληθούν οικονομικές προσφορές, οι οποίες θα πρέπει να έχουν συνταχθεί από συμβεβλημένους με τον ΕΟΠΥΥ παρόχους. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο δικαιούχος καταθέσει οικονομικές προσφορές, όπου θα αναφέρεται το κόστος των αιτούμενων ειδών, αυτές θα πρέπει να αφορούν στο ίδιο (ή ισοδύναμο) προϊόν και να είναι αναλυτικές, περιγράφοντας:
  - α. Την επωνυμία (εμπορική ονομασία) του προϊόντος και τον κατασκευαστικό οίκο.
  - β. Την τιμή ανά τεμάχιο προϊόντος (ή την τιμή συσκευασίας του προϊόντος και πόσα τεμάχια αυτή περιέχει).
  - γ. Την ισχύ της προσφοράς.
- 5) Τυχόν επιπλέον δικαιολογητικά θα καθορίζονται με έγγραφη οδηγία της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού.